

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ БИБЛИОТЕКА»

АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ  
по результатам Второго этапа Всероссийского мониторинга  
состояния сохранности библиотечных фондов

Систематическая работа по оценке состояния библиотечных документов имеет важное значение для сохранения национального книжного наследия, поскольку позволяет более эффективно планировать и осуществлять консервационную деятельность в отношении библиотечных фондов РФ.

Всероссийский мониторинг состояния библиотечных фондов как процесс регулярного измерения конкретных показателей для взаимосвязанных параметров, обеспечивающих сохранность документных фондов библиотек, становится одним из способов получения данных для разработки и реализации стратегий сохранения библиотечных фондов на разных уровнях – как в масштабах страны, так и для отдельных библиотек.

В 2023г. Российская государственная библиотека по поручению Министерства культуры Российской Федерации провела Второй этап Всероссийского мониторинга состояния сохранности библиотечных фондов.

Основной задачей данного этапа стало получение количественной информации о состоянии документных фондов центральных библиотек РФ по четырем базовым параметрам (необходимость и срочность консервационного вмешательства, соблюдение режимов хранения и размещение документов, профессиональные характеристики кадрового состава, материально-техническая оснащенность), с одной стороны, и уточнение данных по физическому состоянию документов с точки зрения необходимости и срочности конкретных консервационных мероприятий, с другой.

Во втором этапе Всероссийского мониторинга приняли участие 246 центральных библиотек: 11 федеральных и 235 региональных, включая 2 универсальные научные библиотеки территорий, недавно вошедших в состав РФ.

Уменьшение числа участников по сравнению с 2020г. частично обусловлено объективными причинами, поскольку некоторые библиотеки закрылись на капитальный ремонт зданий или помещений книгохранилищ и, возможно, одним из аргументов в пользу принятия такого решения стали результаты первого этапа мониторинга.

С другой стороны, от участия в исследовании отказались фундаментальные библиотеки ведущих вузов страны из-за иной ведомственной подчиненности, а также Российская национальная библиотека, которая посчитала нецелесообразным участие во втором этапе мониторинга.

Таким образом, к сожалению, мы потеряли большое количество интересных и значимых данных. Соответственно, общий объем фонда библиотек, принявших участие в исследовании Второго этапа мониторинга, составил **246 144 667** ед.хр.

В то же время, в качестве эксперимента мы привлекли к исследованию ряд муниципальных библиотек на добровольной основе – откликнулись 31 библиотека из 5 федеральных округов, в том числе 6 муниципальных библиотек Луганской народной республики. Общий объем обследованного фонда муниципальных библиотек составил **9 254 078** ед.хр<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Поскольку обследование фондов муниципальных библиотек носило разведывательный характер и проводилось методом экспертных оценок, анализ состояния сохранности фондов указанных библиотек проводился отдельно. Результаты будут опубликованы в 2024г.

Особенностью исследования Второго этапа стало использование методики массового обследования физического состояния документов способом многоступенчатой стратифицированной выборки, разработанным специалистами РГБ для решения задач мониторинга. Впервые все библиотеки–респонденты применили единую технологию оценки состояния документов с точки зрения необходимости и срочности консервационного вмешательства.

**Прикладная** часть исследования состояния сохранности библиотечных фондов проводилась в течение 8 месяцев (февраль – сентябрь 2023г.) и включала в себя три этапа:

- *подготовительный* – в течение которого библиотеки провели серьёзную аналитическую работу по стратифицированию своих фондов, выделению итоговых страт и расчету выборок.

- *основной* – самый большой по времени – в течение которого библиотеки обследовали физическое состояние документов выбранных страт непосредственно в книгохранилищах.

- *заключительный* – в ходе которого библиотеки суммировали и оформляли полученные результаты и заполняли анкету. Также осуществлялась проверка и корректировка результатов.

**Аналитическая** часть исследования (октябрь – декабрь 2023г.) включала в себя формирование базы данных, необходимые расчеты и анализ результатов.

Таким образом, проведенное исследование позволило получить актуальные данные по соблюдению режимов хранения и размещению документов в соответствии с требованиями ГОСТ 7.50-2002, информацию о профессиональных характеристиках кадрового состава подразделений, обеспечивающих сохранение документных фондов библиотек, оценить степень материально-технической оснащенности. Но самое главное – был получен существенный массив количественных данных по физическому состоянию библиотечных документов, точность и надежность которых обеспечивается применением единой для всех библиотек методики обследования способом многоступенчатой стратифицированной выборки.

Результаты исследования могут быть использованы в следующих целях:

- использование статистических данных для выявления общей потребности в консервационных мероприятиях и разработки стратегий их реализации;
- предоставление информации для государственных и коммерческих организаций, осуществляющих финансирование проектов по сохранению библиотечных документов;
- сопоставление результатов деятельности отдельных библиотек с общими данными исследования;
- привлечение внимания к проблемам сохранности библиотечных фондов на федеральном и региональном уровне.

Результаты проведенного исследования актуализируют данные о структуре и текущем состоянии сохранности библиотечных фондов, позволяют оценить возможности библиотек в проведении консервационных мероприятий, определить потребности в профессиональном обучении и переобучении сотрудников, выявить проблемные зоны в материально-технической оснащенности библиотек.

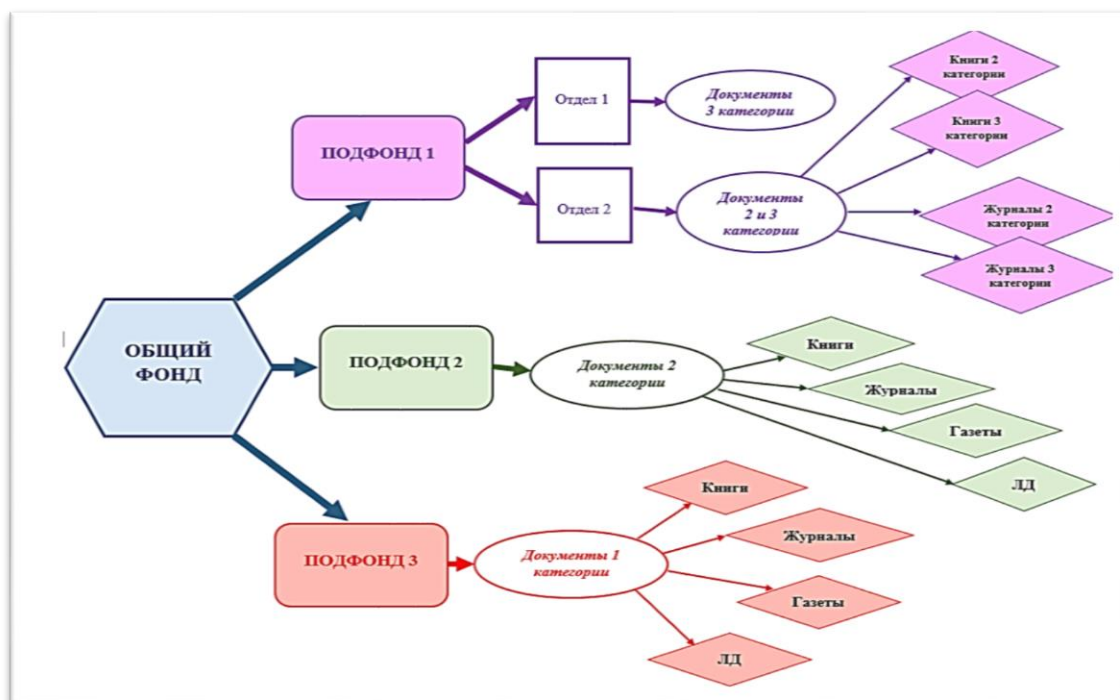
## Методика и методология исследования

Основной задачей проведенного в 2020г. Первого этапа Всероссийского мониторинга состояния библиотечных фондов являлось получение общих сведений о текущем состоянии сохранности документных фондов и оценка существующих условий хранения библиотечных документов. Исследование Первого этапа носило разведывательный характер и осуществлялось в рекордно короткие сроки. Несмотря на это, был получен огромный массив статистических данных по необходимости консервационных мероприятий, состоянию книгохранилищ и размещении документов, соблюдении режимов хранения и технической оснащенности библиотек, профессиональных характеристиках сотрудников, осуществляющих деятельность по сохранению библиотечных документов.

При подготовке Второго этапа исследований сохранности библиотечных фондов актуализировалась проблема повышения надежности и достоверности результатов оценки физического состояния документов, поскольку в рамках Первого этапа мониторинга библиотеки использовали свои технологии обследования состояния сохранности фондов, руководствуясь нашими методическими рекомендациями и алгоритмами оценки физического состояния документа. Соответственно, встал вопрос о необходимости использования единой, унифицированной методики сбора эмпирических данных по физическому состоянию библиотечных документов с точки зрения необходимости и срочности консервационного вмешательства.

Для решения этой проблемы сотрудниками РГБ была разработана методика массового обследования библиотечных фондов способом многоступенчатой стратифицированной выборки. Идея многоступенчатой стратифицированной выборки состоит в том, что фонд делится на несколько функциональных частей, обособленных друг от друга. Далее из этих групп выделяются еще более узкие группы (определенный объем каждого вида документа по каждой категории), из которых уже будут сформированы отдельные выборки, т.е. именно из этих групп будет проводиться простой случайный отбор конкретных документов для оценки их физического состояния.

**Рис.1.**  
**Модель стратификации фонда**



Данная методика<sup>2</sup> в первую очередь ориентирована на региональные библиотеки, поэтому в ее основе лежат два значимых фактора:

- гибкость, т.е. методика применима в библиотеках с разной структурой фондов, разных типов, уровней. Это обеспечивается на подготовительном этапе через процедуру стратифицирования фонда;

- использование единых для всех техники и методов получения данных о состоянии документов. Это достигается определенным способом расчета выборки, применением технологических материалов и специально разработанных методов обследования документов в хранилищах.

Для федеральных библиотек, имеющих большие документные фонды, была разработана отдельная стратегия исследования в рамках базовой методики. Изменения коснулись способа выделения итоговых страт, также был определен единый нижний порог количества обследуемых документов для каждого подразделения-фондодержателя. Соответственно, федеральные библиотеки смогли использовать более гибкие подходы к обследованию фондов для оптимизации трудозатрат.

Основой представленной методики стали разработанные для Первого этапа и доказавшие свою эффективность такие методологические приемы, как описание структуры фонда на основе выделения 3-х категорий документов и совокупность критериев отнесения документов к одному из трех вариантов (красная, желтая, зеленая зоны) оценки их физического состояния.

На данном этапе мониторинга было принято решение в первую очередь сосредоточиться на оценке состояния ценных и редких фондов – документов 1 и 2 категории.

Для оптимизации трудозатрат при проведении мониторинга библиотекам была предоставлена возможность исключить из массива обследуемых фондов заменяемые документы 3 категории.

Также библиотеки, имеющие большие фонды, исключили из обследования часть документов 2 категории, как правило, это обязательные экземпляры последних лет издания.

Кроме того, в обследуемый массив не было включено определенное количество документов 1 категории ряда крупных федеральных библиотек, которые использовали отдельную стратегию исследования в рамках базовой методики.

Таким образом, при реализации Второго этапа мониторинга основной акцент был смещен в сторону сбора эмпирических данных по ключевому параметру – оценке физического состояния документов с точки зрения необходимости и срочности консервационного вмешательства, в первую очередь редких и ценных фондов. При этом методология сбора данных по остальным параметрам осталась такой же, как в исследовании Первого этапа мониторинга, структура и содержание анкеты кардинально не изменились.

---

<sup>2</sup> Максимова М.Л. Организация массового обследования состояния сохранности библиотечных фондов методом многоступенчатой стратифицированной выборки: Методические рекомендации. [Электронный ресурс] URL: <https://drive.google.com/file/d/1xyuC5ReOZSFuIuVPcPIYxFFn8OnnTPU2/view>

## Анализ состояния сохранности фондов центральных библиотек РФ

В исследовании приняли участие 246 центральных библиотек: 11 федеральных и 235 региональных, включая 2 универсальные научные библиотеки территорий, недавно вошедших в состав РФ. Общий объем фонда указанных библиотек составил **246 144 667** ед.хр.

Рис. 2.

Структура общего фонда библиотек по категориям<sup>3</sup>



Таблица 1.

Структура общего фонда по категориям и видам документов

	Книги, ед.хр	Журналы, ед.хр.	Газеты, ед.хр	Листовые документы, ед.хр
<b>1 категория</b>	574 102	80 487	2 745	268 072
<b>2 категория</b>	18 057 086	10 234 416	2 284 818	2 675 452
<b>3 категория</b>	109 695 316	39 983 869	6 001 884	37 226 661

Согласно методическим рекомендациям по стратифицированию фондов и выделению итоговых страт, библиотеки имели возможность исключить из массива обследуемых фондов заменяемые документы 3 категории и некоторые документы 2 категории (обязательный экземпляр). Кроме того, в обследуемые страты частично не были включены документы 1 категории в крупных федеральных библиотеках. Таким образом, по методике массового обследования библиотечных фондов было исследовано 45% общего фонда библиотек-респондентов.

Таблица 2.

Статистика по обследованным фондам

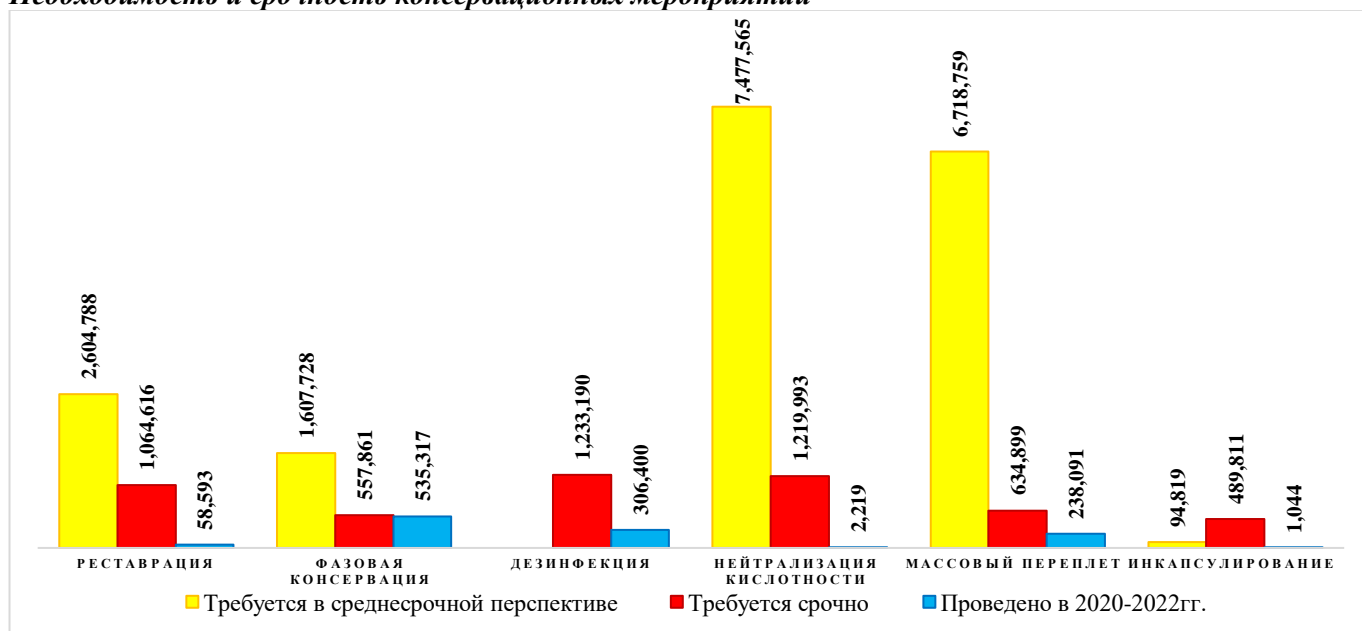
	Всего, ед.хр.	Обследовано, ед.хр.	Обследовано, %
<b>Весь фонд</b>	246 144 667	111 860 588	45
<b>1 категория</b>	925 406	385 604	42
<b>2 категория</b>	33 251 772	16 664 284	50
<b>3 категория</b>	192 907 730	94 810 700	49

<sup>3</sup> В связи с тем, что Библиотека Российской академии наук вошла в состав участников исследования на 3 месяца позже и учитывая сложную организационную структуру, сотрудники, проводящие мониторинг, не смогли качественно провести анализ фондов отделов библиотеки по категориям сохранности, поэтому данные фонда БАН здесь не учтены.

## Анализ состояния фондов по необходимости и срочности консервационного вмешательства

Общая картина потребностей в консервационных мероприятиях выглядит следующим образом:

**Рис. 3.**  
*Необходимость и срочность консервационных мероприятий*



Основные проблемные зоны – необходимость реставрации и дезинфекции, кроме того, велика доля документов, находящихся в зоне риска по массовой нейтрализации кислотности бумаги. Также здесь учитываются данные по проведенным консервационным мероприятиям за 3 предыдущих года, чтобы можно было увидеть соотношение потребностей и возможности их «закрытия». Соответственно, в библиотеках в большем объеме осуществляется фазовая консервация и дезинфекция, а в наименьшей степени реализуются мероприятия по массовой нейтрализации кислотности и инкапсулированию. Это можно объяснить разной сложностью технологических операций и отсутствием необходимого оборудования.

**Рис. 4.**  
*Необходимость и срочность консервационных мероприятий для документов 1 категории*

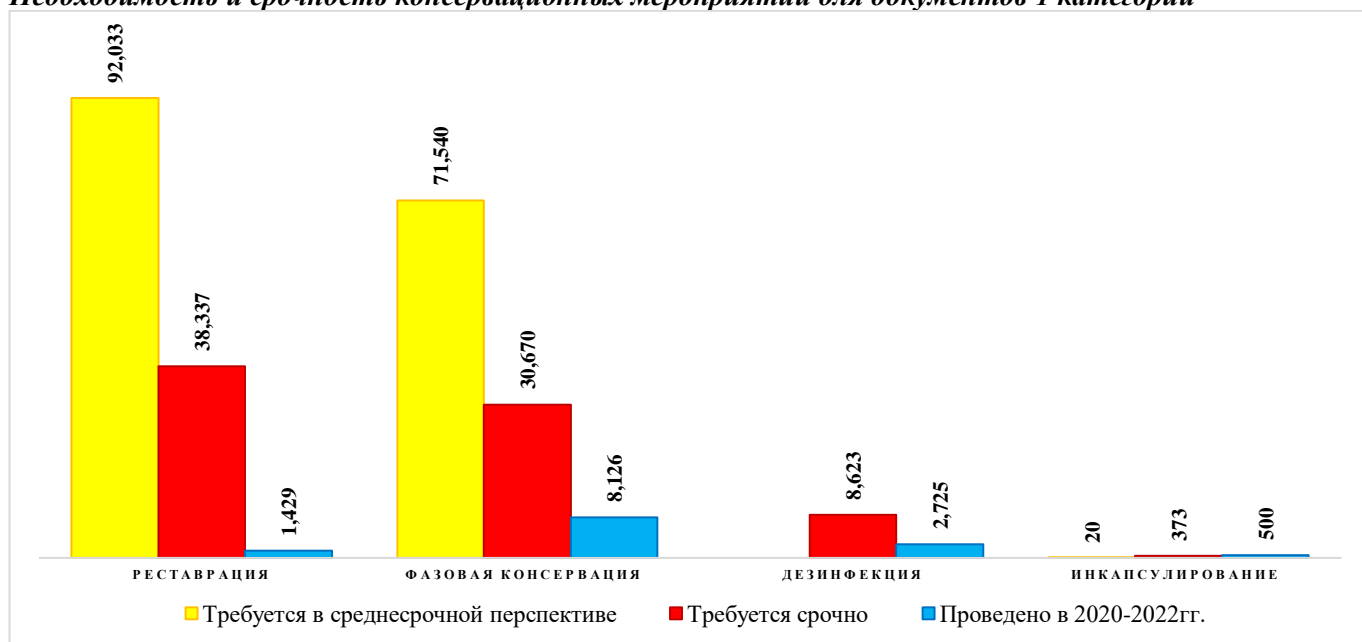
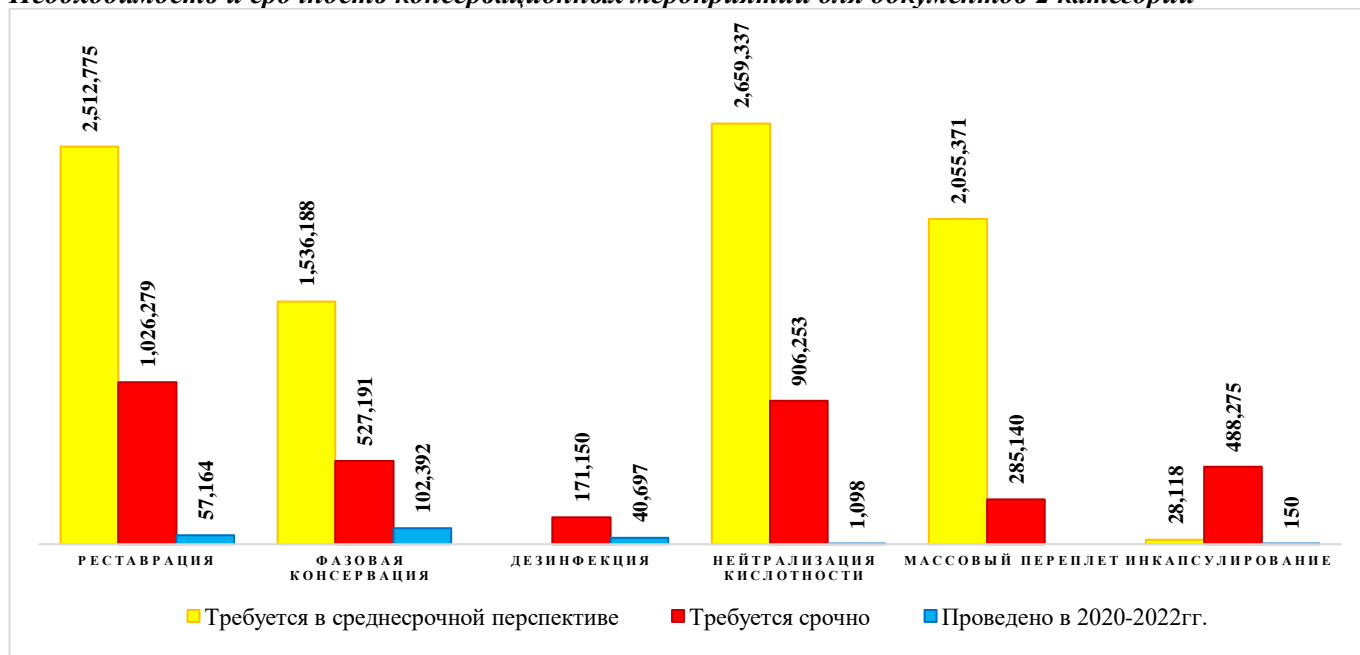


Рис. 5.

Необходимость и срочность консервационных мероприятий для документов 2 категории

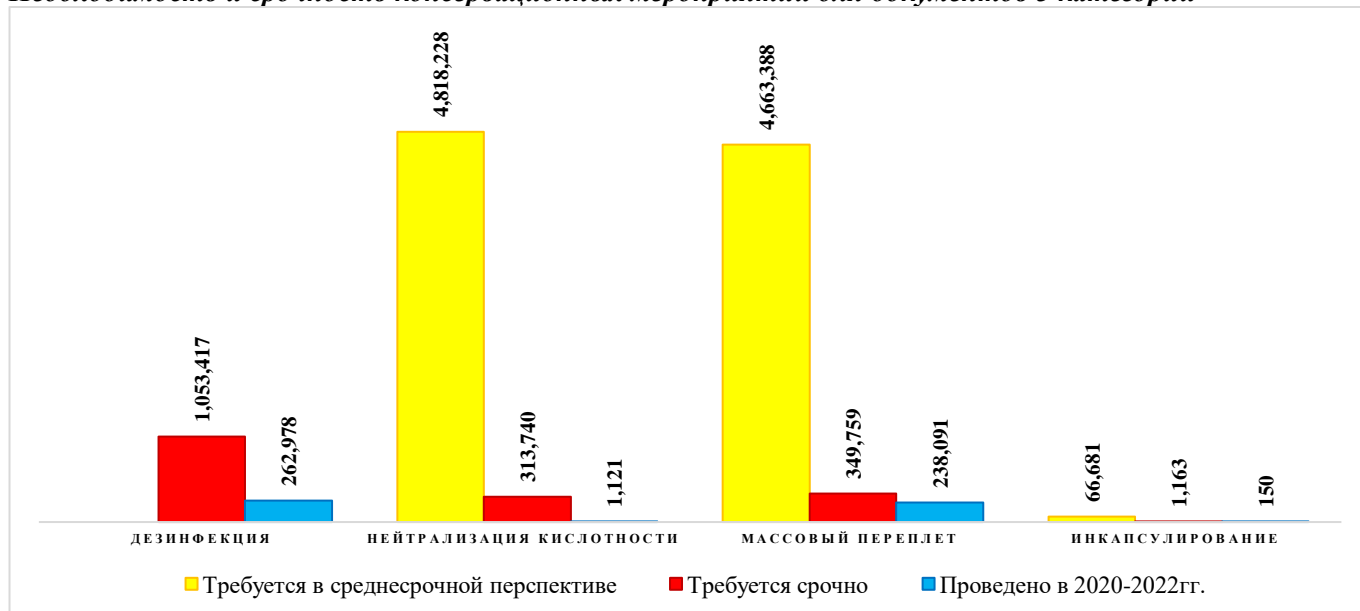


Для документов 1 и 2 категории проблемными зонами являются реставрация и фазовая консервация, также большое количество документов 2 категории находится в зоне риска с точки зрения массовой нейтрализации кислотности.

В отношении потребности в инкапсулировании для листовых документов – достаточно большое количество единиц хранения нуждается в срочном проведении данного вида вмешательства, тогда как возможности его реализации весьма ограничены.

Рис. 6.

Необходимость и срочность консервационных мероприятий для документов 3 категории



Для документов 3 категории наиболее актуальным является проведение мероприятий по срочной дезинфекции, в меньшей степени необходим массовый переплет.

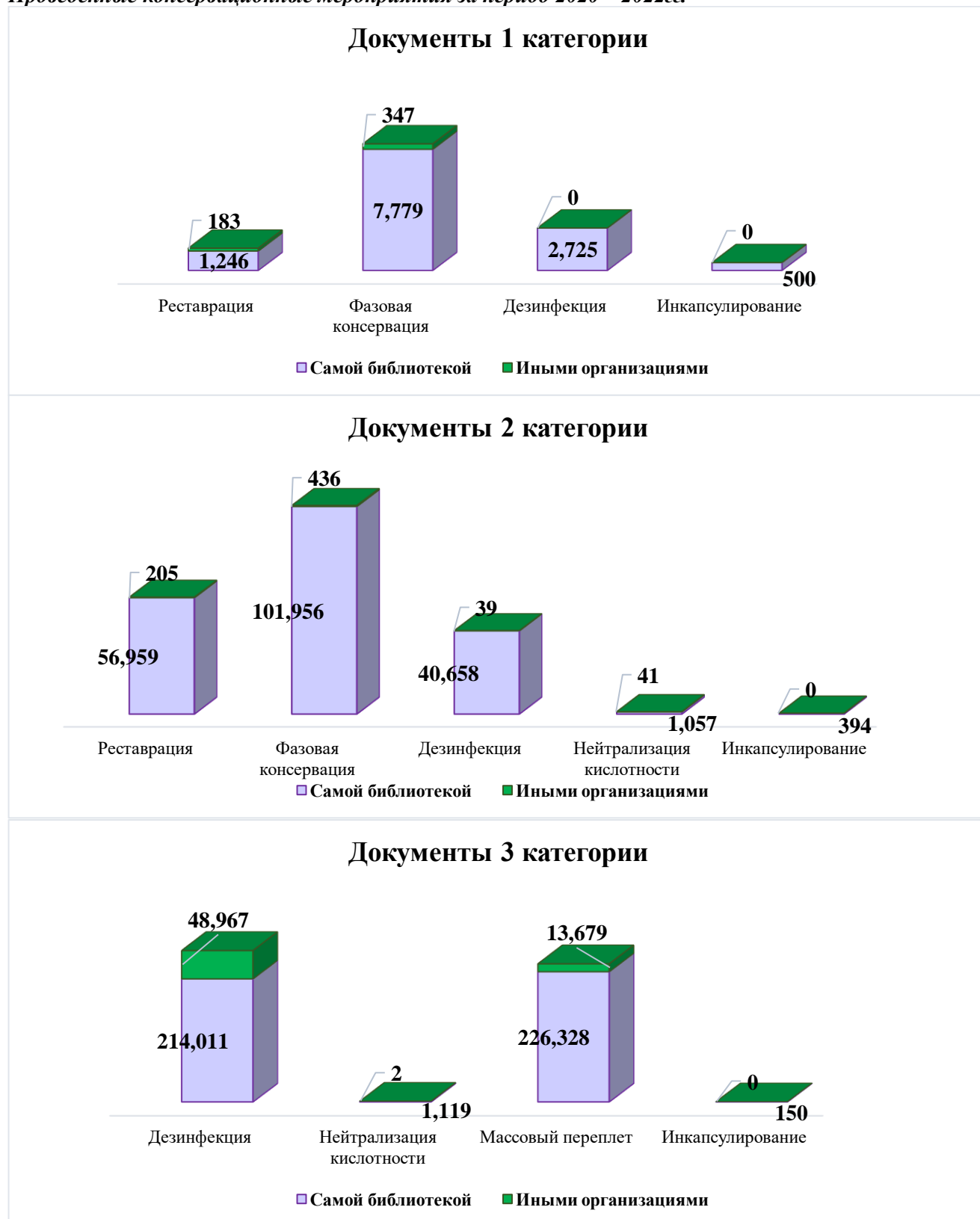
При этом в библиотеках активно выполнялись работы по массовому переплету и дезинфекции фондов 3 категории, в гораздо меньшей степени – массовая нейтрализация кислотности и инкапсулирование.

В анкету Второго этапа мониторинга были включены вопросы, касающиеся консервационных мероприятий, которые проводят библиотеки. Данные собирались за период с 01.01.2020г. по 01.01.2023г.

В отношении документов 1 и 2 категории больше всего проводится работ по фазовой консервации и реставрации. Для документов 3 категории – по дезинфекции и массовому переплету.

**Рис. 7.**

**Проведенные консервационные мероприятия за период 2020 – 2022гг.**





Стоит отметить, что услугами подрядчиков, проводящих консервационные мероприятия, библиотеки пользуются крайне редко. В основном сторонние организации выполняют работы по дезинфекции и массовому переплету (типографии, переплетные мастерские).

На наш взгляд данная ситуация обусловлена двумя факторами:

Во-первых, недостаточное финансирование консервационных работ со стороны учредителя библиотеки, которое не позволяет большинству библиотек создать полноценное подразделение, обеспечивающее проведение мероприятий по сохранению фондов. С другой стороны, привлечение подрядчиков для полного «закрытия» потребностей библиотеки в реставрации и консервации документов практически невозможно, поскольку стоимость таких работ у сторонних организаций достаточно высока.

Во-вторых, при организации консервационных работ библиотеки регионов сталкиваются с проблемой «кадрового голода» из-за отсутствия должного количества профессионально подготовленных, квалифицированных специалистов в сфере сохранения библиотечных документов.

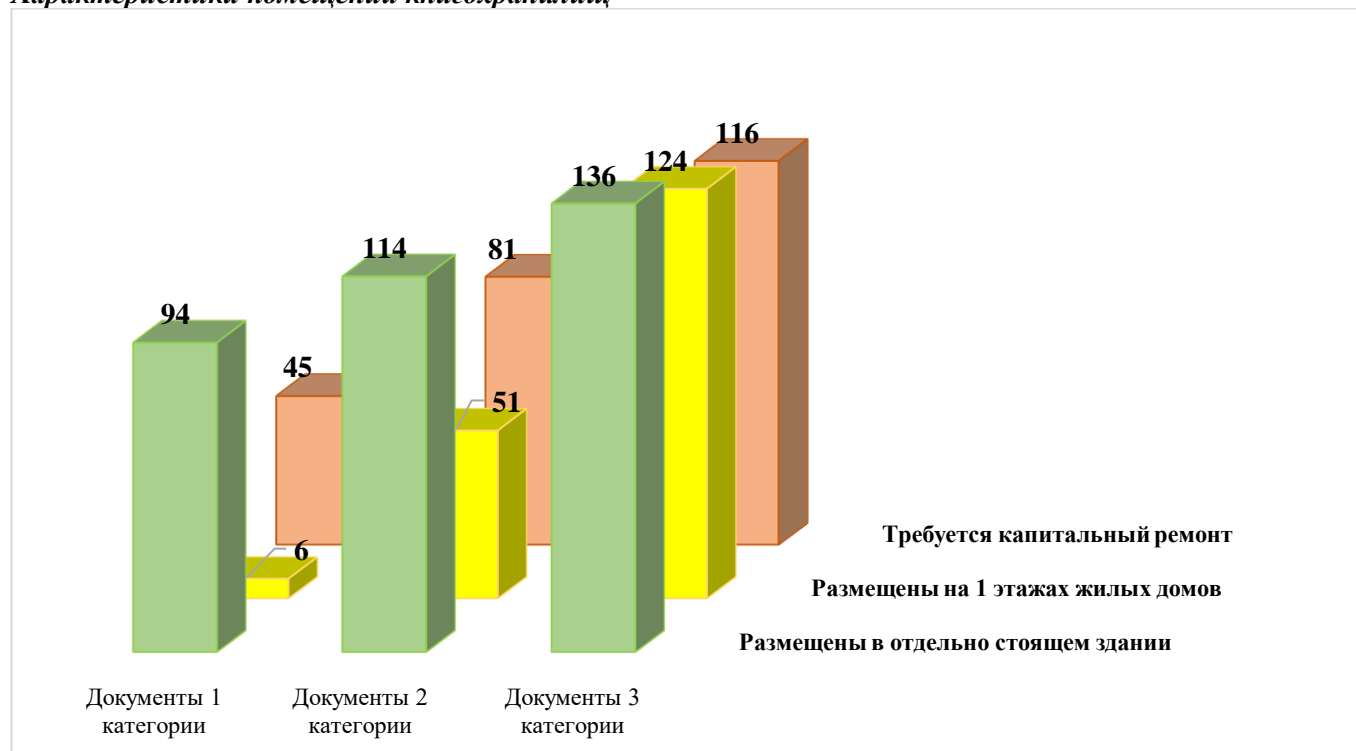
### Анализ состояния фондов с точки зрения размещения документов

Особое внимание уделено размещению документов 1 категории – основная часть книгохранилищ расположена в отдельных зданиях, специально оборудованных для хранения библиотечных документов. При этом примерно половина помещений, в которых размещены документы 1 категории, нуждается в капитальном ремонте.

Похожая ситуация наблюдается для документов 2 категории, а книгохранилища документов 3 категории занимают как отдельные здания, так и первые этажи жилых домов. Также отмечается серьезная потребность в проведении капитального ремонта помещений, в которых хранятся документы 2 и 3 категорий.

Рис. 8.

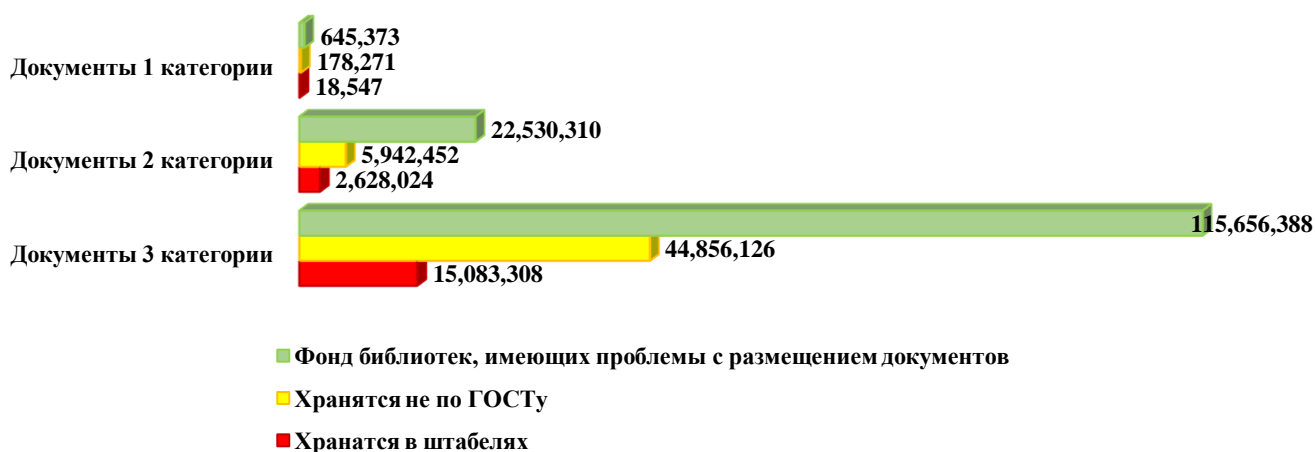
Характеристики помещений книгохранилищ



С точки зрения требований ГОСТ 7.50 – 2002 в наиболее благоприятной ситуации находятся документы 1 и 2 категории – чуть более 25% редкого и ценного фонда библиотек, испытывающих проблемы с размещением документов, хранятся не по ГОСТу, при этом библиотеки стараются не размещать документы в штабелях.

Для документов 3 категории ситуация несколько сложнее – 39% фонда размещены не по ГОСТу и 13% хранятся в штабелированном состоянии.

**Рис 9.**  
**Размещение документов по ГОСТ 7.50-2002**



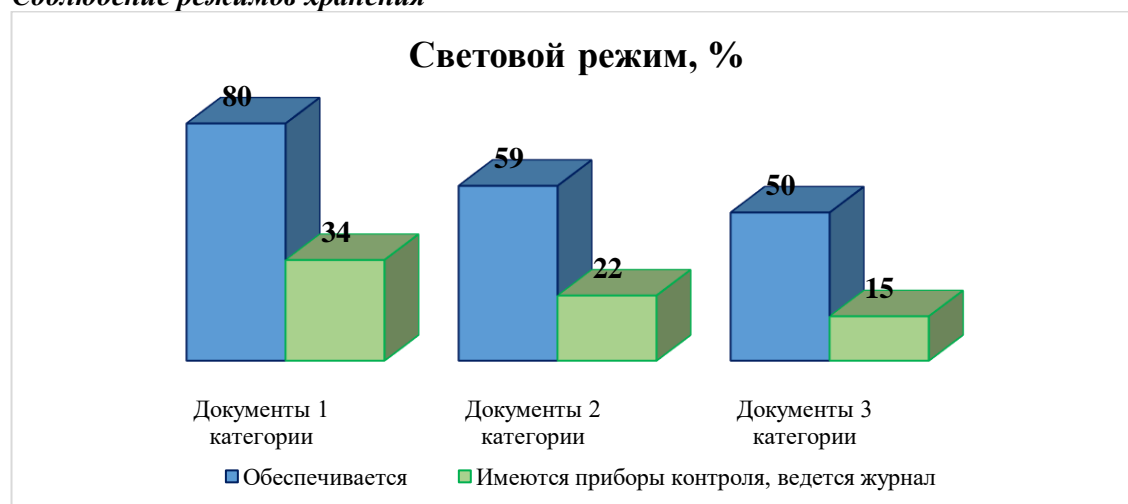
### Анализ состояния фондов с точки зрения соблюдения режимов хранения документов

Всего 54% книгохранилищ, в которых находятся документы 1 категории, оборудованы необходимыми техническими средствами для обеспечения рекомендуемых режимов хранения. Для книгохранилищ документов 2 категории это соотношение составляет 36%, а для книгохранилищ документов 3 категории – 27%.

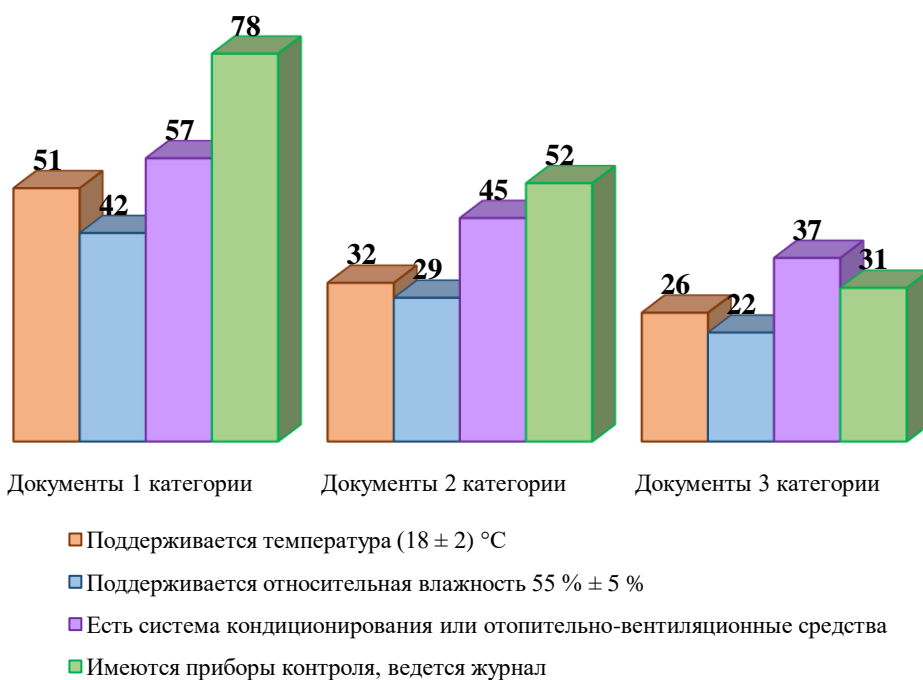
Важно отметить, что особое внимание уделяется обеспечению надлежащих условий хранения для документов 1 категории.

Проще всего библиотекам соблюдать световой режим, при этом отмечается минимальная обеспеченность книгохранилищ приборами контроля.

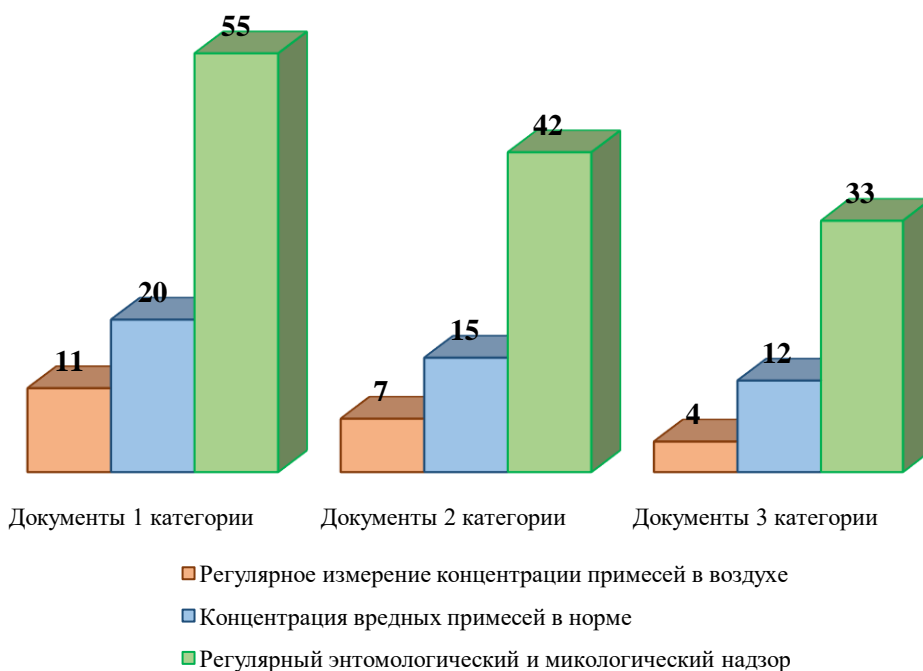
**Рис. 10.**  
**Соблюдение режимов хранения**



### Температурно-влажностный режим, %



### Санитарно-гигиенический режим, %



Основная проблемная зона – соблюдение санитарно-гигиенического режима: регулярное измерение концентрации вредных примесей в книгохранилищах для документов 1 категории проводится только в 11% библиотек, для документов 2 и 3 категории этот показатель еще меньше. 55% библиотек проводят регулярный, не менее двух раз в год, энтомологический и микологический осмотр фондов 1 категории.

## Профессиональные характеристики кадрового состава

По данным Второго этапа мониторинга в 64 из 246 библиотек-респондентов имеются подразделения, выполняющие работы по сохранению фондов, в том числе 7 неспециализированных подразделений, сотрудники которых проводят консервационные мероприятия. Всего в деятельности по сохранению фондов задействованы 337 работников библиотек-респондентов.

Таблица 3.

Статистика по консервационным подразделениям

Подразделение	Управление	Центр	Региональный центр	Отдел	Сектор	Участок
Специализированное	1	6	10	15	24	1
Неспециализированное				3	4	

Рис. 11.

Образование сотрудников, выполняющих консервационные работы



В целом, высшее профессиональное (библиотечное или реставрационное) образование имеют 33% сотрудников, обеспечивающих сохранность фондов, 21% - имеют среднее профессиональное образование и 31% работников прошли курсы повышения квалификации.

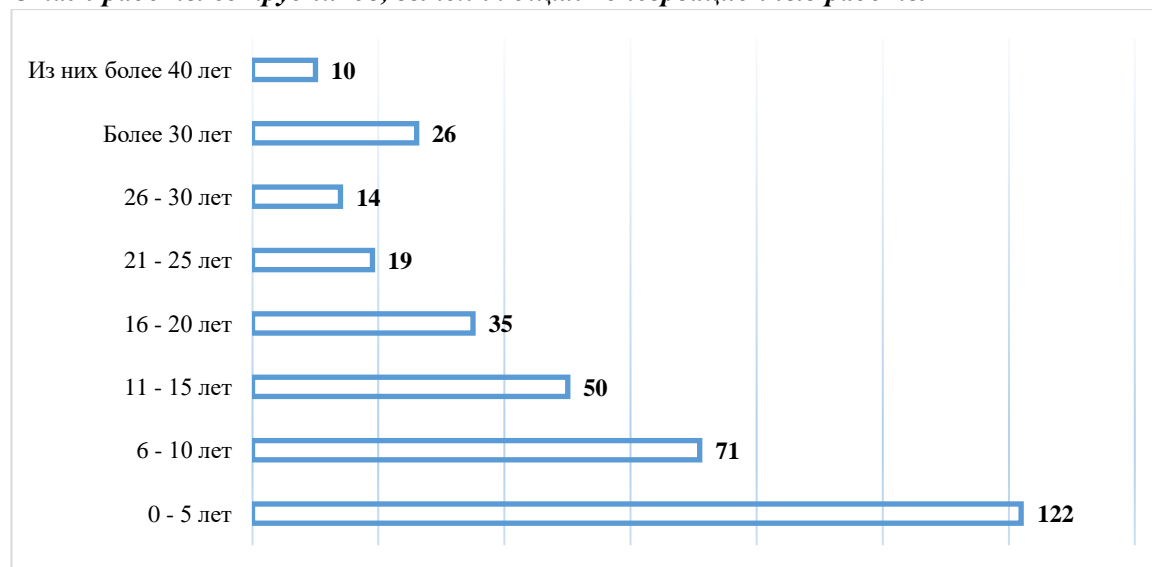
Важно отметить, что за три предыдущих года (2020 - 2022гг.) сотрудники, обеспечивающие сохранность фондов, активно повышали свою квалификацию: 28% из них окончили курсы повышения квалификации, 5% - курсы профессиональной переподготовки.

Анализ результатов исследования показывает, что основная часть кадрового состава представлена «молодыми» сотрудниками (36%), стаж работы которых не превышает 5 лет, и 21% - имеют стаж работы до 10 лет. Таким образом, примерно половина работников, реализующих консервационные мероприятия, имеет серьезный потенциал для дальнейшего профессионального развития.

При этом сохраняется значимое число сотрудников (7%), работающих в сфере сохранения библиотечных фондов более 30 лет, которые могут передать свой профессиональный опыт «молодому поколению».

**Рис.12.**

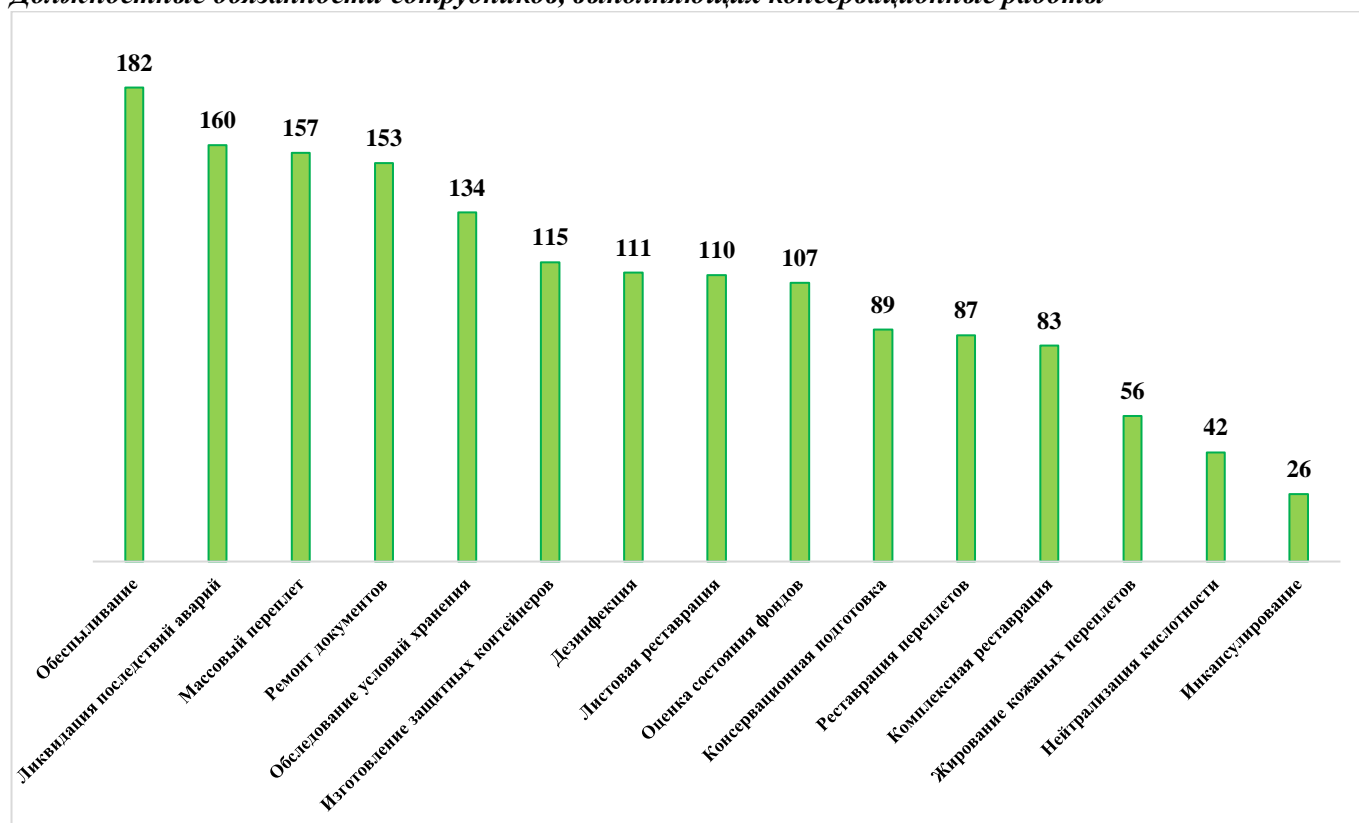
**Стаж работы сотрудников, выполняющих консервационные работы**



В наибольшем объеме сотрудники, обеспечивающие сохранность фондов, выполняют работы по поддержанию текущего состояния библиотечных документов: 54% - обеспыливание, 47% - массовый переплет, 45% - ремонт документов. Меньше всего в библиотеках осуществляются работы по массовой нейтрализации кислотности бумаги (12%) и инкапсулированию (8%).

**Рис. 13.**

**Должностные обязанности сотрудников, выполняющих консервационные работы**



## Материально-техническая оснащенность библиотек

Данные исследования показывают, что библиотеки в основном обеспечены приборами для измерения освещенности, температуры и относительной влажности. Так, на 246 библиотек приходится 571 термогигрометр, 177 логгеров и 53 люксметра. Наибольший дефицит наблюдается в оснащении приборами контроля вредных примесей в воздухе.

**Таблица 4.**

**Обеспеченность оборудованием для контроля режимов хранения, шт.**

Термогигрометр	Логгер	Люксметр	Газоанализатор	pH-метр с плоским электродом	Микроскоп
571	177	53	2	26	17

Оборудование для поддержания режимов хранения в основном представлено техникой для поддержания текущего состояния библиотечных документов. Это пылесосы для обеспыливания и увлажнители воздуха. Меньше всего в библиотеках используются системы для обеспыливания и осушители воздуха.

**Таблица 5.**

**Обеспеченность оборудованием для поддержания режимов хранения, шт.**

Система для обеспыливания	Пылесос для обеспыливания (с Нера- или водным фильтром)	Вытяжной шкаф	Увлажнитель воздуха	Осушитель воздуха
29	158	42	162	31

В наибольшей степени библиотеки оснащены самым простым оборудованием, на котором можно выполнять работы по изготовлению контейнеров из бескислотного картона и осуществлять массовый переплет. Реставрационные и вакуумные столы в основном распределены среди библиотек, имеющих специализированные подразделения и выполняющие соответствующие работы.

**Таблица 6.**

**Обеспеченность оборудованием для реставрации документов, шт.**

Пресс	Резак	Тиски	Листодолivочное оборудование	Стол реставрационный с подсветом	Стол вакуумный	Дистиллятор	Бинокляр
201	186	169	10	73	12	25	6

И наконец, самая сложная ситуация наблюдается с обеспеченностью оборудованием для консервации документов его практически нет: на 246 библиотек приходится всего 2 единицы оборудования для нейтрализации кислотности и 7 инкапсуляторов.

Учитывая, что оборудование для изготовления контейнеров из бескислотного картона имеется в 3% библиотек, можно предположить, что в остальных библиотеках контейнеры для фазовой консервации документов изготавливаются ручным способом.

**Таблица 7.**

**Обеспеченность оборудованием для консервации документов, шт.**

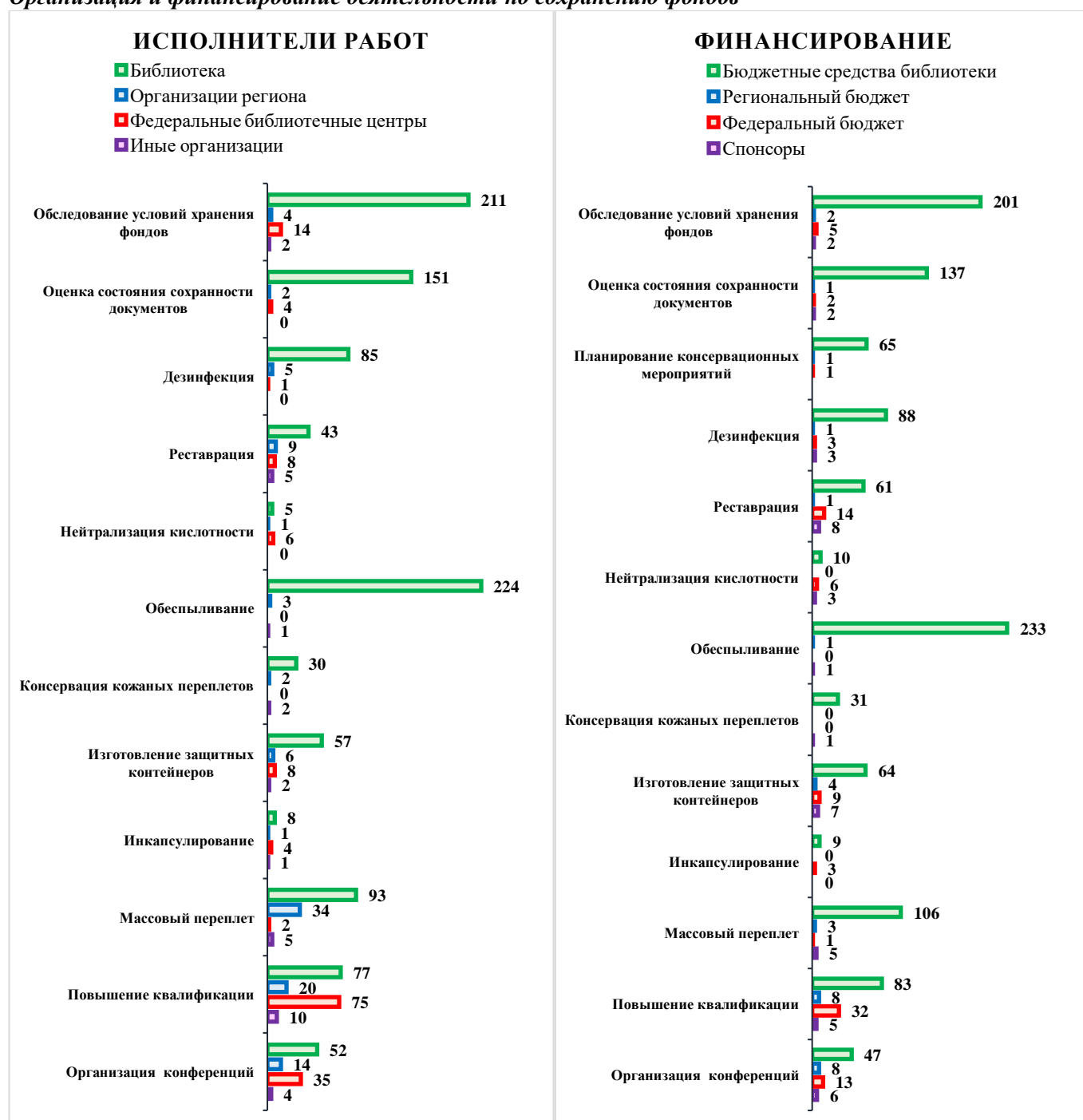
Инкапсулятор	Оборудование для изготовления контейнеров из бескислотного картона	Оборудование для нейтрализации кислотности бумаги	Оборудование для замораживания документов в случае аварийной ситуации
7	7	2	7

## Организация деятельности по обеспечению сохранности фондов

Результаты исследования показывают, что библиотеки в основном проводят работы по поддержанию текущего состояния документов (обеспыливание) и контролю за состоянием сохранности фондов. В меньшей степени осуществляются мероприятия по массовому переплету и дезинфекции. Важно отметить, что основную нагрузку несут на себе сотрудники самих библиотек, в небольшой степени им помогают федеральные библиотечные центры, которые в первую очередь обеспечивают возможность повышения квалификации и организацию региональных и межрегиональных конференций. В минимальной степени в осуществлении работ по сохранению фондов принимают региональные и иные организации.

Рис. 14.

Организация и финансирование деятельности по сохранению фондов



Финансирование консервационных работ также в наибольшей степени осуществляется за счет бюджетных средств самих библиотек, федеральный и региональные бюджеты в основном выделяют средства на повышение квалификации сотрудников и организацию региональных и межрегиональных конференций. В наименьшей степени привлекаются спонсорские средства и гранты.

Таким образом, **общий анализ**<sup>4</sup> состояния сохранности фондов центральных библиотек РФ выявил следующие проблемы:

1. Значимый объем редких и ценных документов требует проведения срочных реставрационных мероприятий и фазовой консервации.
2. Большое количество документов 2 категории находятся в зоне риска с точки зрения срочной нейтрализации кислотности бумаги. Можно предположить, что это число будет постоянно расти, учитывая данные по документам, которым возможно потребуются нейтрализация кислотности в среднесрочной перспективе.
3. Еще одной проблемной зоной является санитарно-гигиеническое состояние фондов – результаты обследования выявили серьезную потребность в проведении срочной дезинфекции.
4. Весьма сложной представляется ситуация с листовыми документами 2 категории, требующими срочного инкапсулирования. При этом возможности библиотек в проведении данного консервационного мероприятия минимальны.
5. Полученные данные по объемам консервационных мероприятий, проведенных в 2020 – 2022гг., свидетельствуют о том, что библиотеки имеют очень ограниченные возможности по реставрации и консервации своих фондов. Например, число отреставрированных документов за три предыдущие года составляет всего 5% от текущей потребности в срочной реставрации. Мероприятия по массовой нейтрализации кислотности бумаги и инкапсулированию в библиотеках практически не проводились.
6. Данная ситуация, на наш взгляд, определяется двумя факторами: недостаточным финансированием консервационных мероприятий и отсутствием в регионах достаточного числа профессионалов, способных осуществлять такого рода деятельность.
7. Проведенное исследование выявило проблемы с размещением документов. Это большое количество книгохранилищ, требующих капитального ремонта, и дефицит площадей для хранения библиотечных документов. Несмотря на то, что библиотеки стараются создать максимально благоприятные условия для ценных и редких фондов, примерно четверть документов 1 категории размещена с нарушением ГОСТ 7.50 - 2002.
8. Сложная ситуация наблюдается с материально-технической оснащенностью библиотек. Недостаточное количество приборов для контроля и поддержания режимов хранения определяет возможности библиотек поддерживать световой и температурно-влажностный режимы в книгохранилищах.
9. В то же время, результаты анализа данных по кадровому составу библиотек более оптимистичны: 28% сотрудников повысили свою профессиональную квалификацию в течение трех предыдущих лет и 5% прошли профессиональную переподготовку.

---

<sup>4</sup> Результаты анализа данных по выделенным группам библиотек (второй уровень анализа данных) будут опубликованы в 2024г.